

SYARAT LAYANAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN KELURAHAN BLIMBING

NO	JENIS PELAYANAN	PERSYARATAN	WAKTU PENYELESAIAN
1	Permohonan KTP	<ul style="list-style-type: none"> - Surat Pengantar RT / RW - Mengisi Formulir Isian KTP - Foto Copy KK rangkap 2 - KTP lama /Jika KTP hilang,surat kehilangan dari kepolisian - Pas foto berwarna 4x6 = 3 lembar untuk tahun genap Warna Biru tahun ganjil warna Merah 	10 Menit
2	Permohonan KK	<ul style="list-style-type: none"> - Surat Pengantar RT / RW - Mengisi Formuli Isian KK - KK Asli & Copy KK rangkap 2 - Jika hilang,surat pernyataan 	10 Menit
3	Pindah Datang	<ul style="list-style-type: none"> - Surat Pengantar RT/RW - Surat Keterangan Pindah dari Dispenduk Capil dari Kota Asal dan Registerasi ke Dispenduk & Capil Kota Malang (bagi yang Luar Kota) - Surat Nikah Asli /Akta Cerai dan foto copy rangkap 2 (bagi yang sudah nikah) - Mengisi Blangko KK dan KTP diketahui RT, RW (Rangkap 3) - Pas foto berwarna 4x6 = 4 lembar (sesuai dengan tahun kelahiran , merah tahun ganjil / biru tahun genap) 	15 Menit
4	Pindah Keluar	<ul style="list-style-type: none"> - Surat Pengantar RT/RW - KK Asli dan foto copy rangkap 2 - KTP Asli - Surat Nikah Asli dan foto copy rangkap 2 (bagi yang sudah nikah) - Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) bagi yang berusia 17 tahun - Pas foto berwarna 4x6 : 4 lembar (sesuai dengan tahun kelahiran , merah tahun ganjil / biru tahun genap) - Alamat tujuan Lengkap Desa/Kelurahan, Kecamatan , Propinsi 	15 Menit

5	Permohonan Surat Model C Model C (Tunjangan/ pensiunan keluarga PNS)	<ul style="list-style-type: none"> - Surat Pengantar RT / RW - KK Asli dan foto copy rangkap 2 - KTP Asli - Blangko permohonan Model C berasal dari instansi yang bersangkutan 	10 Menit
6	Permohonan Pembuatan N1-N5 / Nikah/ Pindah Nikah	<ul style="list-style-type: none"> - Surat Pengantar RT / RW - Foto copy KTP Kedua Calon rangkap 2 - Foto copy KK & KTP Orang Tua Kedua Calon rangkap 2 - Foto copy Ijazah dan akte kelahiran rangkap 2 - Pas foto ukuran 2x3= 3 lembar - Kalu pindah nikah tambah foto copy KK dari calon istri 1 lembar 	15 Menit
7	Permohonan Keterangan Kelahiran	<ul style="list-style-type: none"> - Surat Pengantar RT/ RW - Foto copy KTP rangkap 2 - Foto copy KK 2 rangkap 2 - Foto copy Surat Nikah rangkap 2 - Foto copy Bidan / dokter rangkap 2 - Mengisi Formulir/Blangko dari DISPENDUKCAPIL - Foto copy KTP 2 orang saksi 	10 Menit
8	Permohonan Keterangan Belum Menikah	<ul style="list-style-type: none"> - Surat Pengantar RT/ RW - Foto copy KTP rangkap 2 - Foto copy KK rangkap 2 - Surat Pernyataan yang diketahui RT-RW 	10 Menit
9	Permohonan Perceraian	<ul style="list-style-type: none"> - Surat Pengantar RT/ RW - Foto copy KTP rangkap 2 - Foto copy KK rangkap 2 - Pernyataan alasan bercerai diketahui RT/RW - Foto copy surat nikah 	15 Menit
10	Permohonan Keterangan Kematian	<ul style="list-style-type: none"> - Surat Pengantar RT/ RW - Foto copy KTP rangkap 2 - Foto copy KK rangkap 2 - Foto copy KTP pelapor rangkap 2 - Mengisi blangko dari DISPENDUKCAPIL - Foto copy KTP 2 orang saksi 	15 Menit

11	Permohonan Surat Keterangan Usaha/ Permohonan Kredit	<ul style="list-style-type: none"> - Surat Pengantar RT/ RW - Foto copy KTP rangkap 2 - Foto copy KK rangkap 2 - Foto copy Jaminan berupa (Akta Jual Beli/ Akta Hibah/ Sertifikat Rumah/Tanah dan BPKB) rangkap 2 	15 Menit
12	Permohonan Surat Keterangan Domisili Usaha	<ul style="list-style-type: none"> - Surat Pengantar RT/ RW - Foto copy KTP rangkap 2 - Foto copy KK rangkap 2 - Foto copy Akta Pendirian Badan Usaha rangkap 2 - Foto copy Akta kepemilikan tanah 	15 Menit
13	Permohonan Pengantar SKCK	<ul style="list-style-type: none"> - Surat Pengantar RT/ RW - KTP Asli dan foto copy rangkap 2 - KK Asli foto copy rangkap 2 	15 Menit
14	Permohonan Surat Ijin Keramaian	<ul style="list-style-type: none"> - Surat Pengantar RT/ RW - KTP Asli dan foto copy rangkap 2 - KK Asli foto copy rangkap 2 	10 Menit
15	Pengurusan Surat Permohonan Ijin Usaha (HO)	<ul style="list-style-type: none"> - Surat Pengantar RT/ RW - KTP Asli dan foto copy rangkap 2 - KK Asli foto copy rangkap 2 - Surat Tanah (Sertifikat/Akta Tanah) rangkap 2 - Mengisi Formulir Ijin Usaha dari Dinas Perijinan 	10 Menit
16	Permohonan Ijin Mendirikan Bangunan (IMB)	<ul style="list-style-type: none"> - Surat Pengantar RT/ RW - KTP Asli dan foto copy rangkap 2 - KK Asli foto copy rangkap 2 - Surat Tanah (Sertifikat/Akta Tanah) - Mengisi Formulir Advice Planing di Kantor Wasbangdaling Kota Malang - Gambar Lokasi dan Rencana Pembangunan - Mengisi Formulir Ijin IMB dari Dinas Perijinan 	10 Menit

17	Pengurusan Permohonan Surat Pernyataan Waris	<ul style="list-style-type: none"> - Surat Pengantar RT / RW - KTP Asli dan foto copy rangkap 2 lembar (para ahli waris) - KK Asli dan foto copy rangkap 2 lembar (para ahli waris) - Surat Nikah Asli dan foto copy rangkap 2 lembar (para ahli waris yang sudah menikah) - KK Asli dan foto copy rangkap 2 lembar (para saksi) - KTP Asli dan foto copy rangkap 2 lembar (para saksi) 	20 Menit
----	---	---	----------

CATATAN : : Setiap pengajuan layanan Kelurahan Blimbing Harap menunjukkan bukti pelunasan PBB